



# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Документированное обеспечение управления»

по направлению/специальности 27.03.02 Управление качеством

### 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины:

#### Цели освоения дисциплины:

овладение современными требованиями к составлению и оформлению организационно-распорядительной и технической документации при управлении инновациями;

формирование у студента комплексных профессиональных, общепрофессиональных и общекультурных компетенций в сфере управления инновациями.

Задачи освоения дисциплины:

#### Задачи освоения дисциплины:

формирование базовых знаний и умений в работе с организационно-распорядительной и технической документацией в своей предметной области на основе требований государственных стандартов и отраслевых нормативов.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Документированное обеспечение управления» относится к числу дисциплин блока Б1.В.1.ДВ.05, предназначенного для студентов, обучающихся по направлению: 27.03.02 Управление качеством.

Для успешного изучения дисциплины необходимы знания и умения, приобретённые в результате освоения курсов и полностью или частично сформированные компетенции ПК-4.

Основные положения дисциплины используются в дальнейшем при изучении таких дисциплин как: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Основы составления организационно-управленческой и технической документации, Сертификация систем качества, Методология создания и организация деятельности систем менеджмента качества, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности (ПК-4)

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать:**

фонд нормативных документов по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности

**уметь:**

формировать и вести фонд нормативных документов по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности

**владеть:**

навыками ведения документации по созданию системы обеспечения качества, а также навыками контроля ее эффективности оформления результатов

### 4. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ зачетных единицы (108 часов).

### 5. Образовательные технологии

Инновационные педагогические технологии могут быть представлены как взаимосвязанная дидактическая система. технологии «Карта интеллекта» (с англ. mind map - карта интеллекта), метод «6 шляп мышления» (с англ. Six Thinking Hats) и метода "кейс-стади" (сангл. Case method/case-study- метод конкретных ситуаций/метод ситуационного анализа).

Название разделов и тем

Вид самостоятельной работы

Объем в часах

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

## Форма контроля

Тема 1. Право-вое, организаци-онное и теорети-ческое обеспече-ние работы с документацией

Проработка учебного материала.

Подготовка к сдаче зачета.

9

устный опрос, тестирование, зачет

Тема 2. Основ-ные правила выполнения организационно-распорядительной документации в управлении инновациями

Проработка учебного материала.

Выполнение индивидуального задания. Подготовка к сдаче зачета.

9

устный опрос, проверка индивидуального задания, тестирование,

зачет

Тема 3. Основ-ные правила выполнения технической документации в управлении инновациями

Проработка учебного материала.

Выполнение индивидуального задания. Подготовка к сдаче зачета.

9

устный опрос, проверка индивидуального задания,

зачет

Тема 4. Правила выполнения графической конструкторской документации для различных изделий

Проработка учебного материала.

Выполнение индивидуального задания. Подготовка к сдаче зачета.

9

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

устный опрос, проверка индивидуального задания,

зачет

## **6. Контроль успеваемости**

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: . Промежуточная аттестация проводится в форме: Зачет.